

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Д.МАЛАЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТРЕНО

Управляющим советом

Кудакеева Э.М. Кудакеева Э.М.

Протокол № 3 от 28.12.2015 г.



ВЕРЖДЕНО

Директор школы

Г.Ю.Гайфуллин. Г.Ю.Гайфуллин.

Приказ № 26 от 29.12.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В МОБУ ООШ Д.МАЛАЕВО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ст. 55 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.1. Настоящее Положение определяет правила приема граждан в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная общеобразовательная школа д.Малаево муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее - МОБУ ООШ д.Малаево) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.2. Настоящее Положение распространяется на детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев (далее - граждане, дети).

1.3. В МОБУ ООШ д.Малаево принимаются граждане, проживающие на территории микрорайона, закрепленного Постановлением главы администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан за образовательной организацией, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.4. В приеме может быть отказано закрепленным лицам только по причине отсутствия свободных мест в МОБУ ООШ д.Малаево. В этом случае для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию родители (законные представители) обращаются в Отдел образования администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

1.5. Прием в МОБУ ООШ д.Малаево для получения начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6. При приеме в МОБУ ООШ д.Малаево родители (законные представители) и дети должны быть ознакомлены с Уставом МОБУ ООШ д.Малаево, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МОБУ ООШ д.Малаево, Постановлением главы администрации

муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан о закреплённой территории, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Копии указанных документов размещаются в сети Интернет на официальном сайте МОБУ ООШ д.Малаево, а также непосредственно в МОБУ ООШ д.Малаево. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Количество учащихся в МОБУ ООШ д.Малаево определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных, гигиенических норм и других контрольных нормативов.

2. Правила приема учащихся

2.1. В МОБУ ООШ д.Малаево принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только по приказу Отдела образования администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель - администрация муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан - вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Территория закреплена за МОБУ ООШ д.Малаево Постановлением администрации муниципального района Кармаскалинский «О закреплении территорий муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными организациями» от 31.12.2014 года №2624.

2.4. Для зачисления в общеобразовательную организацию родители (законные представители) представляют следующие документы:

1) заявление о приеме, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата и место рождения ребенка, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка, адрес местожительства ребенка, его родителей (законных представителей), контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

2) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

3) оригинал свидетельства о рождении ребенка или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя;

4) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о

регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

5) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. МОБУ ООШ д.Малаево может осуществлять прием заявлений на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОБУ ООШ д.Малаево на время обучения ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.10. При наличии свободных мест в МОБУ ООШ д.Малаево зачисляются дети, проживающие вне закрепленной территории.

2.11. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретаря или ответственного лица за прием документов МОБУ ООШ д.Малаево в журнале приема заявлений в первый класс.

После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- 1) регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МОБУ ООШ д.Малаево;
- 2) перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью делопроизводителя МОБУ ООШ д.Малаево.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в МОБУ ООШ д.Малаево, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы:

1) заявление о приеме, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата и место рождения ребенка, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка, адрес местожительства ребенка, его родителей (законных представителей), контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

2) копия свидетельства о рождении ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.16. Зачисление в МОБУ ООШ д.Малаево оформляется приказом директора МОБУ ООШ д.Малаево в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.17. Принятые в МОБУ ООШ д.Малаево дети в случае перемены места жительства имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в МОБУ ООШ д.Малаево.

2.18. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.19. Прием учащихся во 2 - 9 классы осуществляется при представлении родителями (законными представителями) следующих документов:

1) заявления о приеме;

2) личного дела учащегося.

Один из родителей либо законный представитель ребенка предъявляет также документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

2.20. Зачисление учащегося в первый класс, прибывшего в течение учебного года, а также во второй и последующий классы оформляется приказом директора в день обращения.

2.21. При досрочном прекращении образовательных отношений МОБУ ООШ д.Малаево в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

Принято на педагогическом совете № 3 от 29.12.2015 г.